

## **REGULAMIN OBRAD**

Walnego Zebrania Członków Ogólnopolskiego Stowarzyszenia Referendarzy Sądowych  
(tekst z dnia 16 marca 2013 roku)

### **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

#### **§1.**

##### **(zwołanie Walnego Zebrania Członków)**

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia zwoływane jest w miejscowości:
  - a. będącej siedzibą Stowarzyszenia lub
  - b. będącej siedzibą danego sądu okręgowego.
3. Do zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania stosuje się odpowiednio przepisy Statutu Stowarzyszenia

#### **§2.**

##### **(udział w Walnym Zebraniu Członków)**

1. W Walnym Zebraniu Członków biorą udział z głosem stanowiącym tylko członkowie zwyczajni.
2. Członkowie honorowi i członkowie wspierający uczestniczą w obradach z głosem doradczym.
3. Każdy członek ma jeden głos.
4. Członkowie Stowarzyszenia mogą uczestniczyć w Walnym Zebraniu Członków oraz wykonywać prawo głosu przez pełnomocników.
5. Pełnomocnictwo winno być udzielone na piśmie pod rygorem nieważności i dołączone do protokołu.
6. W przypadku głosowania pełnomocnika w głosowaniu tajnym zobowiązany jest on wypełnić karty wyborcze w liczbie odpowiadającej udzielonym mu pełnomocnictwom.
7. W przypadku głosowania jawnego pełnomocnik podaje do protokołu oprócz swojego głosu także liczbę odpowiadającą liczbie udzielonych mu pełnomocnictw.
8. Oddanie głosu przez pełnomocnika następuje po oddaniu głosów przez członków Stowarzyszenia uczestniczących osobiście w obradach Walnego Zebrania Członków.

#### **§3.**

##### **(sposób podejmowania uchwał)**

1. Uchwały Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów obecnych z wyjątkiem uchwał w sprawach określonych w Statucie Stowarzyszenia.
2. Obrady Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia są protokołowane.

#### **§4.**

##### **(ważność Walnego Zebrania Członków)**

Walne Zebranie Członków jest zdolne do podejmowania prawomocnych uchwał, jeżeli zostało zwołane zgodnie z odpowiednimi zapisami Statutu Stowarzyszenia.

#### **§5.**

##### **(lista obecności)**

1. Członek winien podpisać listę obecności w chwili przybycia na obrady.
2. Pełnomocnik zamieszcza na liście obecności imiona i nazwiska wszystkich członków, którzy udzielili mu pełnomocnictwa.
3. Dokument pełnomocnictwa pełnomocnik składa do Komisji Skrutacyjnej.

### **II. ORGANIZACJA OBRAD**

#### **§6.**

##### **(otwarcie obrad)**

1. Obrady otwiera:
  - a. Przewodniczący Zarządu lub
  - b. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia.

2. Otwierający obrady zarządza wybór Przewodniczącego Zebrania i Protokolanta.
3. Przewodniczący Zebrania kieruje obradami Walnego Zebrania Członków.

#### **§7.**

##### **(wybór Komisji Skrutacyjnej)**

1. Przewodniczący Zebrania zarządza wybór dwu lub trzyposobowej Komisji Skrutacyjnej.
2. Komisja Skrutacyjna czuwa nad:
  - a. prawidłowością przebiegu obrad Walnego Zebrania,
  - b. prawidłowością przeprowadzanego głosowania,
  - c. prawidłowością wpisu na listę obecności,
  - d. dokonuje zliczenia osób obecnych na zebraniu i uczestniczących w obradach przez pełnomocników,
  - e. kontroluje liczbę oddanych głosów,
  - f. stwierdza prawidłowość podjętych uchwał.
3. Komisja Skrutacyjna dokonuje wyboru ze swego grona przewodniczącego, jego zastępcy i sekretarza.
4. Z podjętych czynności Komisja Skrutacyjna sporządza protokół podpisany przez wszystkich członków i składa go po zakończeniu obrad Przewodniczącemu Walnego Zebrania, który dołącza go do protokołu Walnego Zebrania.

#### **§8.**

##### **(porządek obrad)**

1. Po dokonaniu wyboru Komisji Skrutacyjnej Przewodniczący poddaje pod głosowanie zaproponowany porządek obrad.
2. Walne Zebranie może skreślić z porządku obrad poszczególne sprawy lub odroczyć ich rozpoznanie do następnego Walnego Zebrania a także zmienić kolejność rozpatrywania spraw w porządku obrad.

#### **§9.**

##### **(dyskusja i uchwały)**

1. Po przedstawieniu sprawy zamieszczonej w porządku obrad Przewodniczący otwiera dyskusję udzielając głosu w kolejności zgłoszenia.
2. Członkom Zarządu i Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia przysługuje prawo zabrania głosu w każdej sprawie z porządku obrad poza kolejnością wyznaczoną przez Przewodniczącego.
3. Przewodniczący ma prawo:
  - a. zwrócić uwagę zabierającemu głos, jeżeli odbiega od tematu dyskusji,
  - b. nie stosującemu się do uwag Przewodniczący może odebrać głos.
4. W sprawach formalnych Przewodniczący udziela głosu poza kolejnością.
5. Za wniosek formalny uważa się wniosek w przedmiocie:
  - a. obradowania i głosowania,
  - b. głosowania bez przeprowadzania dyskusji,
  - c. przerwania dyskusji,
  - d. przerwy w dyskusji,
  - e. zarządzenia przerwy w obradach,
  - f. kolejności i sposobu uchwalania wniosków.

#### **§10.**

##### **(głosowanie nad wnioskami i uchwałami)**

1. Po zamknięciu dyskusji Przewodniczący poddaje pod głosowanie wnioski i projekty uchwał.
2. W głosowaniu oblicza się ilość oddanych głosów za, przeciw i wstrzymujących się.
3. Przy ustalaniu większości bierze się pod uwagę jedynie głosy oddane za i przeciw.
4. Obliczenia oddanych głosów i sporządzenie wyników głosowania dokonuje Komisja Skrutacyjna i przedstawia je Przewodniczącemu Zebrania.
5. Wyniki głosowania ogłasza Przewodniczący Zebrania.
6. Głosowanie nad uchwałami i wnioskami jest jawne z wyjątkiem głosowania nad wyborem i odwołaniem członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia, które to głosowanie jest tajne. Przyjęcie rezygnacji członka władz Stowarzyszenia odbywa się w głosowaniu jawnym.

7. Wnioski i uchwały uważa się za przyjęte, jeżeli zostały przegłosowane zwykłą większością głosów obecnych z wyjątkiem uchwał w sprawach określonych w Statucie Stowarzyszenia.
8. Teksty podjętych uchwał podpisuje Przewodniczący i protokolant Zebrania.
9. Głosowanie nad udzieleniem absolutorium dla władz Stowarzyszenia lub dla poszczególnych członków władz Stowarzyszenia odbywa się oddzielnie dla Zarządu Stowarzyszenia i oddzielnie dla Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia.

### **III. PRZEPROWADZANIE WYBORÓW DO WŁADZ STOWARZYSZENIA**

#### **§11.**

##### **(zgłaszanie kandydatów)**

1. Członkowie Stowarzyszenia obecni na Walnym Zebraniu mogą zgłaszać nieograniczoną liczbę kandydatów na członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia wraz z podaniem funkcji do pełnienia której kandydat zostaje zgłoszony.
2. Głosowanie odbywa się kolejno na poszczególne funkcje w następującej kolejności:
  - a. w przypadku Zarządu na Przewodniczącego, Zastępcę Przewodniczącego, Skarbnika oraz Członków Zarządu,
  - b. w przypadku Komisji Rewizyjnej na: Przewodniczącego, Zastępcę Przewodniczącego oraz Członków Komisji.
3. Każde głosowanie na poszczególną funkcję poprzedzone jest zgłoszeniem kandydatów.
4. Zgłoszenia kandydata dokonuje się w czasie wyznaczonym przez Przewodniczącego.
5. Zgłoszenie winno zawierać imię i nazwisko kandydata, a Przewodniczący może zarządzić prezentację każdego z kandydatów.
6. Zgłoszenie kandydata może być ustne lub pisemne.
7. Kandydat w chwili jego zgłoszenia nie musi być obecny na Walnym Zebraniu, o ile została zgłoszona jego pisemna zgoda na kandydowanie do Władz Stowarzyszenia.
8. Kandydat wyraża zgodę na kandydowanie, co zostaje odnotowane w protokole Walnego Zebrania.
9. Komisja Skrutacyjna przygotowuje listę kandydatów spośród zgłoszonych osób, które w określony sposób wyraziły zgodę na kandydowanie do władz Stowarzyszenia.

#### **§12.**

##### **(głosowanie na kandydatów do władz Stowarzyszenia)**

1. Wybory przeprowadza się przy pomocy karty wyborczej, na której umieszcza się imiona i nazwiska kandydatów ze wskazaniem funkcji we władzach Stowarzyszenia, do pełnienia której kandydat został zgłoszony.
2. Głosowanie jest tajne.
3. Głosowanie odbywa się przez złożenie karty wyborczej do Komisji Skrutacyjnej.
4. Głosujący wpisuje na karcie wyborczej jednego kandydata obok funkcji we władzach Stowarzyszenia do której pełnienia został on zgłoszony.
5. Głos jest ważny jeżeli został oddany na co najmniej jednego ze zgłoszonych kandydatów.
6. Ilość głosów oddanych na poszczególnych kandydatów oblicza Komisja Skrutacyjna, a wyniki głosowania ogłasza jej przewodniczący.
7. Do władz Stowarzyszenia wchodzi kandydaci którzy otrzymali największą liczbę głosów.
8. Przy równej ilości głosów o wyborze do władz Stowarzyszenia decyduje powtórne głosowanie tylko na tych kandydatów, którzy otrzymali równą liczbę głosów.

### **IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### **§13.**

##### **(protokół)**

1. Z obrad Walnego Zebrania sporządza się protokół.
2. Protokół podpisuje Przewodniczący i Protokolant.
3. Teksty podjętych uchwał oraz lista obecności stanowią załączniki do protokołu Walnego Zebrania.
4. Protokół Walnego Zebrania powinien zawierać:

- a. datę i miejsce odbycia zebrania,
  - b. porządek obrad,
  - c. krótki przebieg dyskusji,
  - d. oświadczenia i dokumenty złożone do protokołu,
  - e. treść podjętych uchwał ze wskazaniem liczby oddanych głosów za i przeciw uchwale.
5. Protokół wraz z załącznikami przechowywany jest w siedzibie Stowarzyszenia.

**§14.**  
**(moc obowiązująca Regulaminu)**

Regulamin obowiązuje wszystkich członków Stowarzyszenia z chwilą jego uchwalenia.